



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 26.11.2021 г. № 375

ул. Ленина, 62, г. Красноармейск,
Тел: (845-50) 2-17-33
Факс: (845-50) 2-17-33

ПРИКАЗ

**О проведении итогового
сочинения (изложения)
01.12.2021 года**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, приказа министерства образования Саратовской области от 10.11.2021 г. № 1842 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году», в целях обеспечения проведения на территории Красноармейского муниципального района итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 1 декабря 2021 года в 10.00 часов по местному времени в общеобразовательных организациях Красноармейского муниципального района итоговое сочинение (изложение) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования.

2. Утвердить:

2.1. ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения на территории Красноармейского муниципального района муниципального координатора ГИА, Попову С.М.;

2.2. техническим специалистом по оказанию помощи членам муниципальной экспертной комиссии по осуществлению проверки соблюдения участниками итогового сочинения требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» Толкачева А.Н., учителя информатики и ИКТ МБОУ «СОШ № 8 г. Красноармейска»,

2.3. ответственными за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации итогового сочинения (изложения) в оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) Ващенко Г.Ю., заместителя директора по

УВР МБОУ «СОШ № 3 г. Красноармейска», Шеину О. П., заместителя директора по УВР МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское»;

2.4. место формирования доставочных пакетов с бланками итогового сочинения для образовательных организаций - управление образования администрации Красноармейского муниципального района, кабинет № 61;

2.5. место приемки-передачи материалов итогового сочинения, хранения материалов итогового сочинения после его проведения - управление образования администрации Красноармейского муниципального района, кабинет № 61.

2.6. состав общественных наблюдателей присутствующих в местах проведения итогового сочинения (изложения) (приложение № 1);

3. Муниципальному координатору ГИА Поповой С.М.:

3.1. организовать проведение итогового сочинения 1 декабря 2021 года;

3.2. руководствоваться в работе Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения), инструкцией, утверждёнными п.1.1., п.1.2. приказа министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года №1668 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения)», (приложение № 2);

3.3. получить 29.11.2021 года в ГАУ СО «Региональный центр оценки качества образования» материал для проведения итогового сочинения (изложения);

3.4. обеспечить:

3.4.1. выдачу 29-30.11.2021 года общеобразовательным организациям материал для проведения итогового сочинения (изложения);

3.4.2. передачу в общеобразовательные организации тем итогового сочинения не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения, текстов итогового изложения за 1 час 30 минут до начала проведения итогового изложения;

3.4.3. подготовку специалистов, входящих в состав муниципальной экспертной комиссии;

3.4.4. проверку итоговых сочинений и их оценивание в срок до 6 декабря 2021 года;

3.4.5. доставку 06.12.2021 г. в РЦОКО возвратных доставочных пакетов с оригиналами бланков итогового сочинения (изложения), папки с отчетными формами и информации об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению);

3.5. осуществить:

3.5.1. 01.12.2021 года приём - передачу от общеобразовательных организаций бланков итогового сочинения (изложения), форм для проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденных п. 1.8. приказа министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года № 1668;

3.5.2. передачу руководителям общеобразовательных организаций копий бланков итогового сочинения (изложения) в срок до 12 декабря 2021 года;

3.5.3. оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения);

3.6. направить в день проведения итогового сочинения (изложения) до 15.00 часов на электронный адрес: svyazgia@mail.ru сводный отчет об участниках итогового сочинения (изложения), в соответствии с приложением № 5 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утверждённым приказом министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года № 1668;

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. руководствоваться в работе Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения), инструкциями, утверждёнными п. 1.3., 1.4., 1.5. приказа министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года № 1668 (приложение № 2);

4.2. создать условия для проведения итогового сочинения, соответствующие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4.3. обеспечить:

4.3.1. отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии образовательной организации и привлекаемых к проведению итогового сочинения в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

4.3.2. под подпись ознакомление лиц, утвержденных приказом министерства образования области от № (приложение № 3) и привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

4.3.3. печать отчетных и сопроводительных форм для проведения итогового сочинения;

4.3.4. контроль за проведением итогового сочинения (изложения) в организации.

4.3.4. информационную безопасность процедуры проведения итогового сочинения (изложения), копирования бланков записи, хранения копий бланков;

4.3.5. ознакомление участников итогового сочинения с результатами итогового сочинения в день получения от муниципального координатора возвратного доставочного пакета с копиями индивидуальных комплектов участников итогового сочинения;

4.3.6. надежное хранение возвратного доставочного пакета с копиями индивидуальных комплектов и возвратного доставочного пакета с черновиками участников итогового сочинения не менее месяца с момента проведения итогового сочинения, исключая доступ к ним иных лиц.

4.4. организовать:

4.4.1. информирование обучающихся и их родителей о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области, установленном министерством образования, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

4.4.2. установку средств видеонаблюдения в оффлайн режиме в кабинетах учреждения для проведения итогового сочинения и в помещении для руководителя;

4.4.3. получение тем итогового сочинения не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения, текстов итогового изложения за 1 час 30 минут до начала проведения итогового изложения;

4.4.4. получение 29-30.11.2021 года у муниципального координатора материалов для проведения итогового сочинения (изложения);

4.4.5. передачу 1 декабря 2021 года муниципальному координатору в управление образования сформированные пакеты с оригиналами и копиями бланков итогового сочинения, формы для проведения и проверки итогового сочинения, утвержденных п. 1.8. приказа министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года № 1668;

4.4.6. получение от муниципального координатора копий бланков регистрации и копий бланков записи итогового сочинения (изложения) в срок до 12 декабря 2021 года;

4.5. направить в день проведения итогового сочинения до 11.00 часов отчёт об участниках итогового сочинения (изложения) по электронной почте в адрес управления образования согласно приложению № 5 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

4.6. уничтожить по истечении срока хранения материалов итогового сочинения (изложения) копии индивидуальных комплектов и черновики участников итогового сочинения с составлением акта об уничтожении и хранением его в учреждении в течение 4-х лет с даты уничтожения материалов;

4.7. разместить на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет информацию в соответствии со сроками, установленными Порядком проведения ГИА:

о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области;

о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения для лиц, перечисленных в пункте 1.6. настоящего Порядка;

о сроках проведения итогового сочинения (изложения);

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения).

4.8. директору МБОУ «СОШ № 8 г. Красноармейска», Колотухиной Н.В., организовать место для проверки работ участников итогового сочинения (изложения) муниципальной экспертной комиссией, необходимыми техническими средствами (компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет», с установленными на него специализированными программами, позволяющими автоматически проверять тексты на наличие заимствований).

5. Муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), утвержденной приказом министерства образования области от № (приложение № 4)

5.1. осуществить проверку итогового сочинения со 2 по 3 декабря 2021 года с 9.00. на базе МБОУ «СОШ № 8 г. Красноармейска» (ул. Луначарского, д. 33);

5.2. руководствоваться в работе инструкцией для членов экспертной комиссии, утверждённой п. 1.6. приказа министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года № 1668;

5.3. обеспечить информационную безопасность работы по оцениванию итогового сочинения (изложения).

6. Ответственным за перенос результатов из копий бланков регистрации в оригиналы:

6.1. осуществить внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения 3 декабря 2021 года с 12.00 на базе МБОУ «СОШ № 8 г. Красноармейска» (ул. Луначарского, 33);

6.2. руководствоваться в работе инструкцией для членов экспертной комиссии, утверждённой п. 1.6. приказа министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года № 1668;

6.3. обеспечить информационную безопасность процедуры по внесению результатов проверки.

7. Рассмотреть итоги проведения итогового сочинения на совещании руководителей образовательных организаций, на заседании РМО учителей русского языка и литературы.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
администрации Красноармейского
муниципального района**



А. А. Хижняков